

Warszawa, dnia 24 listopada 2023 roku

OGŁOSZENIE 34/23

Prezes Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie
ogłasza konkurs na stanowisko referendarza sądowego
w Sądzie Rejonowym dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie
- zgodnie z art. 149a ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku – Prawo o ustroju sądów
powszechnych (Dz. U. 2023.217)

Nazwa i adres sądu: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie
ul. Terespolska 15a, 03-813 Warszawa

Oznaczenie konkursu: K-111-34/23

Wakujące stanowisko: referendarz sądowy - w pełnym wymiarze czasu pracy

Liczba wolnych stanowisk referendarza sądowego: jedno

Termin i miejsce przeprowadzenia konkursu: 11 stycznia 2024 roku (etap II) o g. 10:00 w siedzibie Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, ul. Terespolska 15a, 03-813 Warszawa, sala 711 (**zastrzega się możliwość zmiany sali w przypadku dużej liczby kandydatów ubiegających się o zatrudnienie**).

Termin i miejsce składania zgłoszeń o przystąpieniu do konkursu: Termin przyjmowania zgłoszeń składanych bezpośrednio w siedzibie sądu upływa dnia 20 grudnia 2023 roku. W odniesieniu do zgłoszeń przesyłanych za pośrednictwem operatora pocztowego decyduje data nadania przesyłki w placówce pocztowej operatora. Dokumenty składane osobiście przyjmowane są w Oddziale Kadr Sądu, p. 724 VII piętro, wyłącznie w zamkniętych kopertach, a pracownicy przyjmujący dokumenty aplikacyjne kandydatów nie sprawdzają w chwili składania aplikacji ich kompletności. Zgłoszenia przesyłane drogą teleinformatyczną nie są honorowane.

Informujemy, iż na stanowisko referendarza sądowego może być mianowany ten, kto:

1. posiada obywatelstwo polskie i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
2. jest nieskazitelnego charakteru;
3. ukończył wyższe studia prawnicze w Polsce i uzyskał tytuł magistra prawa lub zagraniczne uznane w Polsce;
4. zdał egzamin referendarski, sędziowski, prokuratorski, notarialny, adwokacki lub radcowski lub ukończył aplikację sędziowską albo aplikację prokuratorską lub uzyskał wpis na listę radców prawnych albo został powołany przez ministra Sprawiedliwości na notariusza;
5. przed mianowaniem przez okres co najmniej 5 lat był zatrudniony na stanowisku asystenta sędziego w pełnym wymiarze czasu pracy. W przypadku zatrudnienia w niepełnym wymiarze czasu pracy okres ten ulega proporcjonalnemu wydłużeniu.

Określenie wymaganych dokumentów dla kandydatów aplikujących na wakujące stanowisko:

1. wniosek o zatrudnienie na stanowisku referendarza sądowego;
2. życiorys i informacja o przebiegu kariery zawodowej;
3. oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych na kierunku prawo w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra albo dokumentu potwierdzającego ukończenie zagranicznych studiów wyższych na kierunku prawo uznawanych w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów;
4. oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego uzyskanie pozytywnego wyniku z egzaminu sędziowskiego, prokuratorskiego, notarialnego, adwokackiego, radcowskiego lub referendarskiego albo oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dyplomu ukończenia aplikacji ogólnej, aplikacji sędziowskiej lub aplikacji prokuratorskiej;
5. zaświadczenie o zatrudnieniu na stanowisku asystenta sędziego w okresie powyżej lat 5 w pełnym wymiarze czasu pracy;
6. oświadczenie, że osoba ubiegająca się o zatrudnienie jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich*;
7. trzy aktualne fotografie zgodne z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych;
8. oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych*.

* - wzory oświadczeń dostępne na stronie internetowej sądu www.srpragapolnoc.pl w zakładce: oferty pracy

Określenie dodatkowych dokumentów dla kandydatów aplikujących na wakujące stanowisko:

Do zgłoszenia kandydat może dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia. Dołączenie jest dobrowolne.

W ramach zatrudnienia oferujemy:

1. przyjazną atmosferę pracy;
2. nowoczesne środowisko pracy;
3. udział we wdrażaniu pilotażowych rozwiązań organizacji pracy sądownictwa powszechnego;
4. możliwość rozwoju i podnoszenia kwalifikacji zawodowych poprzez rozwój zawodowy i udział w szkoleniach;
5. szeroki pakiet socjalny;
6. stabilność i płynność finansową pracodawcy.

Etapy konkursu:

I etap – wstępna weryfikacja zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu;

II etap – praca konkursowa w formie pisemnej, składająca się z dwóch części:

Część I – testu jednokrotnego wyboru, obejmującego 60 pytań z zakresu prawa cywilnego, postępowania cywilnego, prawa handlowego, prawa karnego, postępowania karnego, prawa karnego wykonawczego, prawa wykroczeń, postępowania w sprawach o wykroczenia, prawa karnego skarbowego oraz postępowania karnego skarbowego;

Część II – trzech kazusów, których rozwiązanie polega na opracowaniu projektu postanowienia wraz z uzasadnieniem - po jednym z zakresu prawa cywilnego, postępowania cywilnego lub prawa handlowego, z zakresu postępowania wieczystoksięgowego oraz z zakresu prawa karnego, postępowania karnego lub prawa karnego wykonawczego.

Lista kandydatów dopuszczonych do II etapu konkursu zostanie ogłoszona na stronie internetowej i tablicy informacyjnej Sądu w dniu 3 stycznia 2024 roku.

Zasady postępowania z danymi osobowymi:

Informujemy, iż oferty złożone po terminie, niekompletne lub nieopatrzone stosownymi podpisami, a także kandydatów, którzy nie stawią się do któregośkolwiek z etapów postępowania konkursowego lub zostaną z dalszych etapów postępowania wykluczeni, nie będą rozpatrywane. W ciągu trzech dni od ukazania się na stronie internetowej i tablicy informacyjnej Sądu komunikatu o rozstrzygnięciu konkursu, w Oddziale Kadr - VII piętro pokój nr 724 będzie można odebrać aplikacje odrzucone. Nieodebrane dokumenty oraz dokumenty kandydatów, którzy nie przyjmą propozycji pracy, w określonym terminie zostaną komisyjnie zniszczone.

Ponadto informujemy, iż dokumenty kandydatów wciągniętych na listę rezerwową konkursu przechowywane będą przez okres 12 miesięcy od dnia zakończenia postępowania konkursowego lub do dnia ogłoszenia następnego konkursu, a po upływie wskazanych terminów zostaną komisyjnie zniszczone. W okresie przechowywania dokumentów kandydatom przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich aktualizacji, poprawiania oraz prawo do ich wycofania. Wnioski w tym zakresie należy składać pisemnie do Oddziału Kadr Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, ul. Terespolska 15 A, 03-813 Warszawa.

Pozostałe informacje:

Kandydaci ubiegający się o stanowisko referendarza sądowego będą proszeni o okazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość przed rozpoczęciem II etapu konkursu.

Informujemy, iż decyzję o dopuszczeniu do udziału w II etapie konkursu Kandydatów ubiegających się o zatrudnienie, którzy stawią się z opóźnieniem, każdorazowo podejmuje Przewodniczący Komisji Konkursowej.

Do udziału w konkursie serdecznie zapraszamy osoby niepełnosprawne. Wskaźnik zatrudnienia niepełnosprawnych w tutejszej jednostce w grudniu 2022 roku nie osiągnął poziomu 6 procent.

WICEPREZES
Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ
w Warszawie

Olga Bontecka