

## SĄD REJONOWY DLA WARSZAWY PRAGI-PÓŁNOC W WARSZAWIE

03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A

### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Podstawa prawna opracowania:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.);
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817);
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówienia publicznego (Dz. U. z 2009 r. Nr 224, poz. 1796);
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwoty wartości zamówień i konkursów od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2009 r. Nr 224, poz. 1795);
5. Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

**ZP/G/3/11**

#### PRZETARG NIEOGRANICZONY

NA

**ZAKUP I SUKCESYWNE DOSTAWY DRUKÓW I URZĄDZEŃ SĄDOWYCH DLA POTRZEB  
SĄDU REJONOWEGO DLA WARSZAWY PRAGI-PÓŁNOC W WARSZAWIE.**

kod CPV: 22000000-0 Druki i produkty podobne, 22458000-5 Pozostałe druki,  
22852100-8 Okładki na akta, 22820000-4 Formularze, 22900000-9 Różne druki

**ZATWIERDZAM**  
KIEROWNICZKA  
Sądu Rejonowego  
dla Warszawy Pragi-Północ  
w Warszawie  
*Wojciech Kadej*  
30.06.2011 r.

**WARSZAWA - CZERWIEC 2011 R.**

## Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „Pzp” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

<b>SPIS TREŚCI (ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA)</b>	
ROZDZIAŁ I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
ROZDZIAŁ II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ IV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW
ROZDZIAŁ VI.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ROZDZIAŁ VII.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
ROZDZIAŁ VIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
ROZDZIAŁ IX.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
ROZDZIAŁ X.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
ROZDZIAŁ XI.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
ROZDZIAŁ XII.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY ORAZ SPOSÓB JEJ PRZEDSTAWIANIA
ROZDZIAŁ XIII.	INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ
ROZDZIAŁ XIV.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
ROZDZIAŁ XV.	INFORMACJE O PODWYKONAWSTWIE
ROZDZIAŁ XVI.	INFORMACJA O DOPUSZCZENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH
ROZDZIAŁ XVII.	OFERTY WARIANTOWE
ROZDZIAŁ XVIII.	INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I PKT 7 ORAZ W ART. 134 UST. 6 PKT 3 I PKT 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Strona 2 z 43  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11

ROZDZIAŁ XIX.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
ROZDZIAŁ XX.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
ROZDZIAŁ XXI.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH
ROZDZIAŁ XXII.	POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE JAWNOŚCI PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
ROZDZIAŁ XXIII.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.
ROZDZIAŁ XXIV.	SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ
<b>Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia</b>	
załącznik nr 1	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
załącznik nr 2	Formularz ofertowy
załącznik nr 3	Kalkulacja cenowa
załącznik nr 4	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
załącznik nr 5	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
załącznik 5A	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy osób fizycznych)
załącznik nr 6	Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat
załącznik nr 7	Wzór umowy - projekt

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Torospolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. **Strona 3 z 43**  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywnie dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie  
Adres: 03 - 813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Godziny urzędowania - w dni powszednie: poniedziałki od godz. 8.00 do 18.00,  
wtorek - piątek od godz. 8.00 do 16.00

NIP: 113-258-56-47, Regon: 140318558.

Telefon: (+ 48 22) 509-17-54

Fax.: (+ 48 22) 509-11-65

Strona internetowa: [www.srpragapolnoc.pl](http://www.srpragapolnoc.pl)

Konto bankowe: Bank Gospodarstwa Krajowego Warszawa 07 1130 1020 0013 4407 0520 0005

### ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ÷ 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) - o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej w złotych równowartości kwoty 125.000 euro. Przeliczenia wartości szacunkowej zamówienia dokonano przyjmując wartość kursu: 1 euro = 3,839 zł, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 224, poz. 1796).
2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane na stronę Biuletynu Zamówień Publicznych udostępnionego na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych w dniu ~~01.07~~ 2011 r. oraz opublikowane:
  - od dnia ~~01.07~~ 2011 r. w profilu nabywcy na stronie internetowej zamawiającego, adres: [www.srpragapolnoc.pl](http://www.srpragapolnoc.pl) zakładka Zamówienia publiczne,
  - od dnia ~~01.07~~ 2011 r. na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego w budynku Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, przy ul. Terespolskiej 15A.
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (siwz) została zamieszczona i udostępniona w „profilu nabywcy” na stronie [www.srpragapolnoc.pl](http://www.srpragapolnoc.pl) zakładka Zamówienia publiczne, od dnia przekazania ogłoszenia o wszczęciu postępowania na stronie Biuletynu Zamówień Publicznych udostępnionego na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych.

Sygnatura postępowania nadana przez zamawiającego: **ZP/G/3/11**

### ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiot zamówienia.**
  - 1) Przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem jest zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie. Przedmiot zamówienia musi odpowiadać parametrom ilościowym i jakościowym określonym przez zamawiającego.
  - 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1A do specyfikacji istotnych

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A

Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) Strona 4 z 43

Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.

Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11

- warunków zamówienia.
- 3) W formularzu „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Obowiązujące druki i urządzenia sądowe”, stanowiącym załącznik nr 1A do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający przedstawił ilościowe zestawienie formatów zamawianych druków i urządzeń sądowych.
  - 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  - 5) Przedmiot zamówienia będzie realizowany sukcesywnie, zgodnie z postanowieniami projektu umowy, stanowiącej załącznik nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 6) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia wykonawcy zamówień uzupełniających.
  - 7) Przedmiot zamówienia tj. druki i urządzenia sądowe muszą być fabrycznie nowe, należytej jakości, zgodne z polskimi normami lub innych państw EOG, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
  - 8) Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia przez wykonawcę podwykonawców do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia - w takim wypadku wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informację dot. podwykonawstwa. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
  - 9) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 i nr 1A do słwz. Wzory przedmiotu zamówienia są udostępniane w siedzibie Zamawiającego w Oddziale Gospodarczym Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie w dni powszednie w godz. 9.00-15.00, ul. Terespolska 15A - osoba upoważniona Pan Marcin Szabiowski, tel. (+ 48 22) 509-18-47, pok. 719.
2. **Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):** 22000000-0 Druki i produkty podobne, 22458000-5 Pozostałe druki, 22852100-8 Okładki na akta, 22820000-4 Formularze, 22900000-9 Różne druki

#### ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia - zakupu i sukcesywnych dostaw zamawianych druków i urządzeń sądowych, będzie realizowany od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania w tym okresie kwoty przewidzianej dla niniejszego postępowania.
2. Termin realizacji dostawy zamawianego asortymentu przez Oddział Gospodarczy Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, wyniesie max. 5 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia przez ww. Oddział faksem.
3. Przedmiot umowy wydawany będzie sukcesywnie na podstawie złożonych zamówień przez zamawiającego w miejscu dokonania dostawy, w godz.: 9.00 - 15.00, od poniedziałku do piątku.
4. Miejscem dokonania dostawy jest magazyn Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie przy ul. Terespolskiej 15A w Warszawie.

#### ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzieleniu zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia. Ocena spełniania tego warunku nastąpi na podstawie wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Strona 5 z 43  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11

*Klein*

okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Przez zakres niezbędny do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia należy rozumieć wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 1 (jedną) dostawę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia o wartości co najmniej 50.000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych), przez dostawę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia zamawiający rozumie dostawę polegającą na dostarczeniu przez wykonawcę druków lub urządzeń sądowych jednemu zamawiającemu, w okresie 12 miesięcy. Do wymienionych w wykazie dostaw zamawiający żąda załączenia dokumentów potwierdzających, że każda z tych dostaw została wykonana lub jest wykonywana należycie. Niespełnienie przez wykonawcę któregośkolwiek kryterium oceny spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia spowoduje wykluczenie wykonawcy;

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej. - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca w zakresie wskazanym przez zamawiającego, zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń (określonych w Rozdziale VI siwz) załączonych do oferty, zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”.
6. W przypadku składania oferty wspólnej o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy ponad powyżej wymienione warunki ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **ROZDZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny został dokonany w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający żąda w oparciu o rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), następujących dokumentów:
  - 1) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu (np. referencje)

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespońska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 30 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Strona 6 z 43  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11

- potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z warunkami określonymi w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 siwz (załącznik nr 6 do siwz).
2. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (treść oświadczenia zawiera załącznik nr 4 do siwz). W przypadku wykonawców składających wspólną ofertę, określone w Rozdziale V ust. 1 warunki powinny być spełnione przez wykonawców łącznie, a oświadczenie powinno być złożone przez pełnomocnika ustanowionego przez pozostałych wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu.
  3. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (określonych w Rozdziale V ust. 1 siwz), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 4.
  4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający żąda, następujących dokumentów:
    - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z załącznikiem nr 5 siwz,
    - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5A do siwz.
  5. W przypadku wykonawców składających wspólną ofertę dokumenty wymienione w ust. 4 powinny być przedłożone przez każdego wykonawcę.

#### **ROZDZIAŁ VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazywać będą pisemnie lub faksem na nr (+48 22) 509-11-65.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Przesyłanie wszelkich informacji, oświadczeń, zawiadomień i wniosków drogą faksową może odbywać się tylko w dniach i godzinach urzędowania Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, tj.: od poniedziałku do piątku w godz.: 8.00-16.00 na numer podany w ust. 1. Osobiste składanie wszelkich informacji, oświadczeń, zawiadomień i wniosków przez Stronę może odbywać się w godzinach 8.00-16.00 w dniach urzędowania Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, pok. 720.
4. Wszelką pisemną korespondencję do zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, Oddział Finansowy, 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A z dopiskiem: „Przetarg na zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie. (sygnatura postępowania: ZP/G/3/11)”.
5. Postępowanie i wszelką korespondencję w ramach niniejszego postępowania prowadzi się w języku polskim.
6. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane przez wykonawców zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej.
7. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami: w sprawach przedmiotu zamówienia Pan Marcin Szablowski, tel. (+ 48 22) 509-18-47, faks (+ 48 22) 509-11-65, sprawach formalno-prawnych - Pan Zbigniew Ryniejski, tel. (+ 48 22) 509-17-54, faks (+ 48 22) 509-11-65.
8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania w ramach niniejszego postępowania spotkania

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Strona 7 z 43  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11

informacyjnego z wykonawcami.

9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym w ust. 9, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 9.
12. Treść wyjaśnień włącznie z opisem zapytania, ale bez ujawniania jego źródła, zamawiający przekazuje wszystkim wykonawcom, którym doręczono siwz oraz zamieszcza na stronie internetowej zamawiającego, na której została zamieszczona specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
13. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zamieszcza na stronie internetowej zamawiającego, na której została zamieszczona specyfikacja istotnych warunków zamówienia, powyższa zmiana będzie wiążąca dla wykonawców.
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieszcza powyższą informację na stronie internetowej zamawiającego, na której została zamieszczona specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

#### ROZDZIAŁ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie wadium w wysokości: 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych), w terminie do dnia **11.07.2011 r. do godz. 10<sup>30</sup>** (wadium wnoszone w pieniądzu musi znajdować się na koncie u zamawiającego przed upływem terminu składania ofert).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wplaca się przelewem na wskazany rachunek bankowy Bank Gospodarstwa Krajowego Warszawa 07 1130 1020 0013 4407 0520 0005, z adnotacją: **„Zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie. (sygnatura postępowania: ZP/G/3/11)”** (za datę wniesienia wadium w pieniądzu liczy się dzień wpływu pieniędzy na konto zamawiającego).
4. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
6. Przy wnoszeniu wadium w pieniądzu wykonawca winien wskazać numer rachunku bankowego na który należy dokonać zwrotu wadium.
7. Wadium wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej musi być wystawione na druku jednostki dokonującej poręczenia lub wydającej gwarancji, w sposób odpowiadający obowiązującym przepisom. Dokument winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Strona 8 z 43  
Plan zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11



pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, zgodnie z warunkami siwz, następuje jego bezwarunkowa i nieodwołalna wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

8. Na dowód wniesienia wadium należy załączyć w ofercie:
  - 1) kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu,
  - 2) oryginał dokumentu (poza dowodem wpłaty pieniądza) - dodatkowo, w oddzielnej kopercie oznaczonej napisem „WADIUM”.  
Zaleca się dołączyć do oferty kserokopię dokumentu o którym mowa powyżej, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający zwracając wadium w trybie art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych zwróci wykonawcy oryginał dokumentu wadium. W dokumentacji przetargowej zostanie poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia zwróconego dokumentu wadium. Wobec powyższego zaleca się nie spinać w sposób trwały dokumentu wadium z ofertą.
9. Z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych zwrot wadium wszystkim wykonawcą nastąpi niezwłocznie po:
  - 1) wyborze oferty najkorzystniejszej z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
  - 2) unieważnieniu postępowania.
10. Zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
11. Zwrot wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza nastąpi niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
15. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 9, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

## ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-613 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Strona 9 z 43  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11

5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę stanowi:
  - 1) wypełniony „Formularz ofertowy” (załącznik nr 2 do siwz),
  - 2) wypełniony formularz „Kalkulacji cenowej” (załącznik nr 3 do siwz),
  - 3) dokumenty i oświadczenia zawarte w Rozdziale VI siwz, zgodnie z warunkami określonymi w Rozdziale V siwz.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy udostępnionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez zamawiającego.
5. Oferty wykonawców, którzy dołączają do oferty załączniki o innej treści niż określone w siwz zostaną odrzucone.
6. Oferta musi być sporządzona w sposób czytelny (pismem maszynowym, na komputerze bądź odręcznie), w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
8. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i wykonawcy.
9. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
11. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę) y nie wymienion(a) e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.
12. W przypadku wykonawców działających przez pełnomocnika należy złożyć pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 11.
13. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie należy złożyć dokument stwierdzający ustanowienie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku, w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
15. Przez wykonawcę rozumiemy również wszystkie te osoby, które będą działały na jego zlecenie jako podwykonawcy. Zamawiający informuje, że podwykonawców będzie traktował jako działania wykonawcy i że za ich działania odpowiedzialność ponosi wykonawca, jak za działania własne przed zamawiającym, a także przed osobami trzecimi, gdyby w wyniku ich działań doznały jakiegokolwiek uszczerbku.

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A.  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) Strona 10 z 43  
Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11



16. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku, w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane:
  - 1) pkt 2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
    - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
17. Dokumenty, o których mowa w ust. 16 pkt 1 lit. a i b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
18. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 16 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 17 stosuje się odpowiednio.
19. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
20. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
21. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
22. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
23. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, numeracja stron rozpoczynać się będzie od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
24. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę) podpisując(ą) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
25. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „ZAMIANA”.
26. Wykonawca ma prawo przed upływem składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia np. stosownego oświadczenia z napisem na kopercie „WYCOFANIE OFERTY”
27. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
28. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
29. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

*Kly*

30. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
31. Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych).
32. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
33. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, zaadresowanej:

**Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie**  
**03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A**  
**Oddział Finansowy, pokój 720.**

z dopiskiem:

**„Oferta na zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.**

**- sygnatura postępowania: ZP/G/3/11**

**Nie otwierać przed dniem *dd.07.2011 r.*, godz. 11<sup>00</sup>.”**

34. Na kopercie/opakowaniu podać dane wykonawcy (nazwa, adres, numer kodu pocztowego).
35. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
36. Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie o dacie, godzinie i numerze jakim oznakowana została złożona oferta.

#### **ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć lub przesłać do siedziby zamawiającego tj. Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, Oddział Finansowy, 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A, pokój nr **720 do dnia *dd.07.2011 r.* do godz. 10<sup>00</sup>**.
2. Dopuszczalne jest złożenie oferty drogą pocztową z zastrzeżeniem, że decyduje data i godzina dostarczenia przesyłki na wskazany w ust. 1 adres zamawiającego, a nie data stempla pocztowego (nadania).
3. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz niezwłocznie zwróci ofertę wykonawcy, która została złożona po terminie.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu *dd.07.2011 r.* o godz. 11<sup>00</sup>** w Sądzie Rejonowym dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, Oddział Finansowy, 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A, pokój nr 720. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, na jego wniosek, zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

#### **ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY ORAZ SPOSÓB JEJ PRZEDSTAWIANIA**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza ofertowego” i „Kalkulacji cenowej”.
2. Cena oferty ma uwzględnić wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na sposób realizacji zamówienia, jak również wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu załączonego wzoru umowy - projektu załącznik nr 7 do siwz.

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A.  
 Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Strona 12 z 43  
 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
 Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
 Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11

*ky*

3. Cena oferty nie będzie podlegała waloryzacji w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający dopuszcza zmianę ceny w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT.
4. Cenę należy podać w polskich złotych.
5. Cena musi zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną wyrażoną cyfrowo i słownie przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.
6. Cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
7. Błędy w obliczeniu ceny spowodują odrzucenie oferty.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
10. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. W „Kalkulacji cenowej” (załącznik nr 3) podano: symbol (kol. 2), opis techniczny (kol. 3), format (kol. 4), rodzaj nadruku (kol. 5), gramaturę papieru (kol. 6), zamawianą ilość (kol. 7), jednostkę miary (kol. 8). W części przeznaczonej do wypełnienia przez wykonawcę należy podać:
  - 1) jednostkową cenę netto (kol. 9), wyrażoną w zł, wpisując cyfry z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku,
  - 2) Wartość netto (kol. 10 = kol. 7 x kol. 9), wyrażoną w zł, wpisując cyfry z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
12. Wartości z kolumny nr 10 należy zsumować i podać jako „CENĘ NETTO” w zł z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
13. „WARTOŚĆ VAT” (iloczyn „CENY NETTO” i Stawki VAT „%”) należy podać wyrażoną w zł z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
14. „CENĄ OFERTOWĄ BRUTTO”, podaną w zł i podlegającą ocenie jest suma „CENY NETTO” i „WARTOŚCI VAT” podanych w zł z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
15. Dla celów porównania ofert wykonawców zagranicznych z wykonawcami krajowymi, zamawiający doliczy do ceny netto wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT.
16. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla wykonawców zagranicznych).

### **ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym realizowane będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

#### ROZDZIAŁ XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny według poniższych kryteriów jedynie te oferty, które będą spełniać wszystkie wymogi określone w niniejszej specyfikacji.
2. Jedynym kryterium oceny ofert jest całkowita cena ofertowa - waga kryterium: 100 %.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną - oferta ta uzyska 100 pkt.
4. Do obliczenia punktów pozostałych, ważnych, ofert zamawiający zastosuje następującą formułę:

$$P_{\text{bad.}} = \frac{C_{\text{min}}}{C_{\text{bad.}}} \times 100$$

gdzie:

$P_{\text{bad.}}$  - liczba punktów przyznanych ofercie badanej,

$C_{\text{min}}$  - najniższa łączna cena brutto spośród cen brutto wszystkich ofert,

$C_{\text{bad.}}$  - łączna cena brutto oferty badanej.

6. Punkty przyznane każdej ofercie będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaofferowanych cen.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. W przypadku wątpliwości, czy oferta zawiera rażąco niską cenę, zamawiający skorzysta z możliwości jej sprawdzenia zgodnie z art. 90 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
10. Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów przyznanych na podstawie wzorów przez wszystkich członków Komisji ocenianej ofercie.
11. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej specyfikacji oraz uzyska sumaryczną największą liczbę punktów obliczoną wg powyższych wzorów u wszystkich członków Komisji.

#### ROZDZIAŁ XV. INFORMACJE O PODWYKONAWSTWIE

Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia przez wykonawcę podwykonawców do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia - w takim wypadku wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp) zawrzeć w ofercie informację dot. podwykonawstwa. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

#### ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O DOPUSZCZENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, dopuszcza jedynie złożenie oferty obejmującej pełny zakres zamówienia.

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Strona 14 z 43  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowniczych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11

## ROZDZIAŁ XVII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z warunkami określonymi w siwz.

## ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I PKT 7 ORAZ W ART. 134 UST. 6 PKT 3 I PKT 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## ROZDZIAŁ XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informację, o której mowa w ust. 2 pkt 1 na stronie internetowej zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie - na tablicy ogłoszeń Sądu.
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej zgodnie z istotnymi postanowieniami umownymi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub w terminie 10 dni, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób, zgodnie z zapisami art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego wykonawcę.

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Strona 15 z 43  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11

6. W przypadku, jeżeli okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W przypadku składnia oferty przez podmioty występujące wspólnie przed zawarciem umowy należy dołączyć umowę regulującą warunki współpracy, np. umowę spółki cywilnej, umowę konsorcjum. Zgodnie z treścią art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane art. 366 § 1 Kodeksu cywilnego.
8. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów składających się na ofertę. Dokument ten musi być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z wymaganiem opisanym w ROZDZIALE X. siwz.

**ROZDZIAŁ XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we „wzorze umowy - projekcie”, stanowiącym załącznik nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest jednoznaczny z przyjęciem warunków umowy zawartych we „wzorze umowy - projekcie”.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy wynikające np. ze zmiany obowiązujących przepisów, z potrzeby wprowadzenia zmian personalnych wśród osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia. Ponadto zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie: komparycji, literówek, systematyki umowy, podstawy prawne aktów prawnych przywołanych w umowie, sposobu realizacji umowy, zmian kar umownych, zmiany treści załączników, które będą stanowić integralną część umowy oraz określa następujące warunki takiej zmiany: zmiana wymaga wniosku w formie pisemnej zawierającego uzasadnienie, za porozumieniem Stron w stosowanym aneksie, zmiany korzystne dla zamawiającego. Zmiany nie mogą dotyczyć ceny ofertowej.

**ROZDZIAŁ XXII. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE JAWNOŚCI PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
 Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Strona 16 z 43  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
 Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
 Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11

*KŁ*



- z późn. zm.), jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. Jawność protokołu, załączników do protokołu, ofert:
    - a) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
    - b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,
    - c) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
  5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą siwz zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **ROZDZIAŁ XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz treści siwz przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp. Środek ochrony prawnej, o którym mowa w art. 198a ustawy Pzp przysługuje również zamawiającemu.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy.
3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w tym ustępie, nie przysługuje odwołanie.
4. Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
5. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) odrzucenia oferty odwołującego.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane faksem, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykonawcy.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone ust. 9 i 10 wnosi się w terminie 5 dni od dnia,

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A.

Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Strona 17 z 43

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.

Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11

- w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
  13. Uczestnikiem postępowania odwoławczego staje się wykonawca, który zgłosił przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazał stronę do której przystępuje oraz interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
  14. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy, jeżeli uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
  15. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
  16. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 12 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
  17. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca lub wykonawcy, którzy przystąpili po stronie zamawiającego nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez zamawiającego.
  18. W przypadku, o którym mowa w ust. 17 zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
  19. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
  20. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## ROZDZIAŁ XXIV. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Następujące załączniki stanowią integralną część siwz:

- załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- załącznik nr 2 - Formularz ofertowy.
- załącznik nr 3 - Kalkulacja cenowa.
- załącznik nr 4 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- załącznik nr 5 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-613 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Strona 18 z 43  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11

- załącznik nr 5A - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy osób fizycznych).
- załącznik nr 6 - Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy doświadczenia.
- załącznik nr 7 - Wzór umowy - projekt.



**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: **Zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.**
2. Rodzaj zamówienia: dostawy  
Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 22000000-0 Druki i produkty podobne  
22458000-5 Pozostałe druki  
22852100-8 Okładki na akta  
22820000-4 Formularze  
22900000-9 Różne druki
3. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:  
Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.
4. Szacuje się, że w trakcie obowiązywania umowy zamawiający zleci dostawę druków i urządzeń sądowych w ilościach i asortymencie podanych w tabeli poniżej - załącznik nr 1A do siwz. Zamawiający składając zamówienie każdorazowo określi ilość asortymentu dostarczanego w danej dostawie.  
Oferta powinna zawierać:
  - a) „Formularz ofertowy” z wynagrodzeniem dla wykonawcy:
    - wartość bez kwoty podatku VAT: ..... zł  
(słownie złotych: .....)
    - podatek VAT: ..... zł  
(słownie złotych: .....)
    - wartość z kwotą podatku VAT - **cena ofertowa**: ..... zł  
(słownie złotych: .....),
  - b) „Kalkulację cenową” z podanymi cenami jednostkowymi netto za każdy asortyment, wartość zamawianego asortymentu netto oraz wartość zamawianego asortymentu brutto,
  - c) dokumenty, oświadczenia oraz wykaz zrealizowanych dostaw, których zamawiający żądał w Rozdziale V ust. 1 pkt 2, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia - zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty przewidzianej dla niniejszego postępowania.
6. Termin realizacji dostawy zamawianego asortymentu przez Oddział Gospodarczy Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie wyniesie max. 5 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia przez ww. Oddział.
7. Przedmiotu umowy wydawany będzie sukcesywnie na podstawie złożonych zamówień przez zamawiającego w miejscu dokonania dostawy, w godz.: 9.00 - 15.00, od poniedziałku do piątku.
8. Miejscem dokonania dostawy jest magazyn Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie przy ul. Terespolskiej 15A lub inny wskazany przez zamawiającego na terenie Warszawy.
9. W przypadku braków ilościowych lub wad jakościowych wykonawca zapewni ich usunięcie w ciągu max. 3 dni roboczych od daty zgłoszenia.
10. Na dostarczone druki i urządzenia sądowe wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji lub, jeżeli producent druków i urządzeń sądowych ustali inny okres gwarancji, gwarancji zgodnej z udzieloną przez producenta.
11. Płatność będzie realizowana za każdą należycie zrealizowaną dostawę po doręczeniu zamawiającemu przez wykonawcę faktury VAT w terminie 21 dni (od daty doręczenia) na rachunek bankowy wykonawcy.
12. Dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie złożonych w ofercie wykonawcy oświadczeń i dokumentów. Zamawiający określa, iż niezbędne jest złożenie w ofercie wykazu zrealizowanych dostaw (co najmniej jednej), a w przypadku

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
 Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Strona 20 z 43  
 Prawo zamówień publicznych (Lj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
 Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
 Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11

*Kelcy*

świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostaw stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, daty, miejsca wykonania i odbiorców oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie. Wykonawcy przedstawiają informację zgodnie z wymogami określonymi w Rozdziale V ust. 1 pkt 2.



## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia „Obowiązujące druki i urządzenia sądowe”

Lp.	Symbol	Nazwa formularza	Opis techniczny				Uwagi	Zamawiana ilość	Jenostka miary (szt./op.)	Pozycja w formularzu ilościowo-cenowym dla formatów
			Określenie	Format	Nadruk	Gramatura papieru				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Kontrolka terminowego sporządzenia uzasadnień orzeczeń i załatwiania środków odwoławczych (w I instancji)		A-4	-	80		8		6
1	MS/Ksr 1		Ks. á 100 k					8	szt.	
2	MS/Ksr 3	Kontrolka wysłanych akt	Ks. á 50 k	A-4	-	80		8	szt.	5
3	MS/Ksr 4	Kontrolka Wab	Ks. á 100 k	A-4	-	80		8	szt.	6
4	MS/Ksr 9	Skorowidz alfabetyczny	Ks. á 50 k	2/3 A-4		80		15	szt.	11
5	MS/Ksr 11	Skorowidz alfabetyczny	Ks. á 150 k	A-4	-	80		6	szt.	8
6	MS/Ksr 12	Skorowidz alfabetyczny	Ks. á 300 k	A-4	-	80		8	szt.	9
7	MS/Ksr 14	Kontrolka nadanych przesyłek	Ks. á 100 k	A-4	-	80		12	szt.	6
8	MS/Ksr 17	Odezwa o nadesłanie akt	Druk luzem	A-5	1	80		10	opak.	25
9	MS/Ksr 42	Legitymacja kuratora społecznego	Druk luzem	A-6	1	70		3	opak.	24
10	MS/Ksr 23	Wkładka do protokołu rozprawy	Druk luzem	A-4	2	70		10	opak.	17
11	MS/Ksr 35	Legitymacja służbowa dla pracowników	Druk luzem	A-6	-	-	Kolor czarny z godłem	3	opak.	13
12	MS/Ksr 49	Kontrolka skarg	Ks. á 100 k	A-4		80		8	szt.	6
13	MS/K zarz 5	Zarządzenie o	Druk luzem	A-4	2	70		2	opak.	17

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
 Tytuł udzielonego zamówienia: przetarg elektroniczny - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
 Prawo zamówień publicznych (J. Dr. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
 Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
 Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer 20/GO/11

*Kelny*

14	MS/K og. 18	wyznaczeniu rozprawy głównej	Druk luzem	A-4	2	70			15	opak.	17
15	MS/K og. 19	Karta czynności wykonawczych Wykaz wydatków	Druk luzem	A-5	1	70			10	opak.	14
16	MS/K og. 25	Pokwitowanie odbioru jednostronne samoprzylepne	Druk luzem	A-6	1	140			2000	opak.	21
17	MS/Rep. K	Repertorium K	Ks. á 200 k	A-3	-	80			8	szt.	4
18	MS/Wyk. Ko	Wykaz Ko (także dla Kp i Kop)	Ks. á 200 k	A-4	-	80			12	szt.	7
19	MS/Wyk. Kow	Wykaz Kow	Ks. á 100 k	A-4	-	80			3	szt.	6
20	MS/Wyk. Wp/Wpłz	Wykaz Wp/Wpłz	Ks. á 200 k	A-4	-	80			3	szt.	7
21	MS/Wyk. Wo	Wykaz Wo	Ks. á 100 k	A-3	-	80			2	szt.	2
22	MS/Kontr. Du	Kontrolka Du	Ks. á 100 k	A-4	-	80			2	szt.	6
23	MS/Wyk. Wog	Wykaz Wog	Ks. á 100 k	A-4	-	80			2	szt.	6
24	MS/Wyk. Wu	Wykaz Wu	Ks. á 100 k	A-4	-	80			2	szt.	6
25	MS/K	Kontrolka sprwa zagrożonych przedawnieniem	Ks. á 100 k	A-4	-	80			2	szt.	6
26	MS/Wyk. MED.	Wykaz Med	Ks. á 100 k	A-4	-	80			2	szt.	6
27	MS/C Kontr. Zpk	Kontrolka spraw zawieszonych Zpk	Ks. á 100 k	A-4	-	80			5	szt.	6
28	MS/Wyk. Wzaw	Wykaz. W zaw	Ks. á 100 k	A-4	-	80			6	szt.	6
29	MS/Rep. W	Repertorium W	Ks. á 100 k	A-4	-	80			12	szt.	6
30	MS/Kontr.	Kontrolka kar porzadkowych	Ks. á 100 k	A-4	-	80			5	szt.	6
31	MS/Kontr.	Kontrolka zatrzymanych praw jazdy	Ks. á 100 k	A-4	-	80			10	szt.	6
32	MS/C post. 4a	Wykaz majątku	Druk luzem	ZA-4	2	70			15	opak.	18
33	MS/C og. 3	Potwierdzenie odbioru jednostronne samoprzylepne	Druk luzem	A-6	1	140			2800	opak.	21

Zamawiaczy: Sąd Rejonowy dla Warszawy Praga-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Tępeńska 15A  
 Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
 Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywnie dostawy druków i urządzeń sponych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Praga-Północ w Warszawie.  
 Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/6/3/11

34	MS/Rep. C	Repertorium C (także dla CGG)	Ks.á 200 k	A-3	-	80		6	szt.	4
35	MS/Rep. Co	Repertorium Co	Ks.á 100 k	A-3	-	80		12	szt.	2
36	MS/Rep. Ns	Repertorium Ns	Ks.á 200 k	A-3	-	80		6	szt.	4
37	MS/Rep. Nc	Repertorium Nc	Ks.á 100 k	A-3	-	80		20	szt.	2
38	MS/Wyk. Cps	Wykaz Cps	Ks.á 100 k	A-4	-	80		6	szt.	6
39	MS/Kontr. Zaw.	Kontrolka spraw zawieszonych	Ks.á 100 k	A-4	-	80		5	szt.	6
40	MS/Kontr. Kompensat	Kontrolka przyznanych kompensat	Ks.á 100 k	A-4		80		4	szt.	6
41	MS/Kontr. Bp	Kontrolka badań psychiatrycznych	Ks. á 100 k	A-4	-	80		3	szt.	6
42	P	Pozew	Druk luzem	2A-4	2	70		15	opak.	18
43	WD	Pismo zawierające wnioski dowodowe	Druk luzem	A-4	2	70		15	opak.	17
44	SP	Sprzeciw od wyroku zaocznego, zarzuty od nakazu zapłaty, sprzeciw od nakazu zapłaty	Druk luzem	2A-4	2	70		15	opak.	18
45	OP	Odpowiedź na pozew	Druk luzem	2A-4	2	70		10	opak.	18
46		Oświadczenie o stanie rodzinnym, majątku, dochodach i źródłach utrzymania	Druk luzem	2A-4	2	70		20	opak.	18
47	MS/KRK 7	Karta rejestracyjna nieletniego	Druk luzem	A-5	2	70		6	opak.	15
48	MS/Rodz. Rep. Nk	Repertorium Nk	Ks.á 50 k	A-3		80		2	szt.	1
49	MS/Rodz. Rep. Now	Repertorium Now	Ks.á 100 k	A-3	-	80		2	szt.	2
50	MS/Rodz. Rep. Npw	Repertorium Npw	Ks.á 150 k	A-3	-	80		2	szt.	3
51	MS/Rodz. Rep. Nsm	Repertorium Nsm	Ks.á 100 k	A-3	-	80		2	szt.	2
52	MS/Rodz. Wyk.	Wykaz Nmo	Ks.á 100 k	A-4	-	80		2	szt.	6

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 01-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
 Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
 Prawo zamówień publicznych (J. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 799 z późn. zm.)  
 Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywna dostawa druków i urządzeń sędziowskich dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
 Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/NG/3/11



53	Nimo	Kontrolka Wd	Ks. á 100 k	A-4	-	80	2	szt.	6
54	MS/Ku	Kontrolka Wn	Ks. á 100 k	A-4	-	80	2	szt.	6
55	MS/Ku	Kontrolka Wr	Ks. á 100 k	A-4	-	80	2	szt.	6
56	MS/Ku	Kontrolka P	Ks. á 100 k	A-4	-	80	2	szt.	6
57	MS/Ku	Kontrolka Pp	Ks. á 100 k	A-4	-	80	2	szt.	6
58	MS/Ku	Wykaz Doz	Ks. á 100 k	A-4	-	80	1	szt.	6
59	MS/Ku	Wykaz O	Ks. á 100 k	A-4	-	80	1	szt.	6
60	MS/Ku	Wykaz K	Ks. á 100 k	A-4	-	80	1	szt.	6
61	MS/Ku	Skorowidz alfabetyczny	Ks. á 100 k	A-4	-	80	5	szt.	6
62	MS/KRK 1	Karta rejestracyjna karna	Druk luzem	A-5	1	200	60	opak.	19
63	REG Og 3	Książka Pocztowa/Wykaz Listów Poleconych	Ks. á 100 k	A-5	1	80	20	szt.	10
64		Pocztowa książka nadawcza samokopiująca	Ks. á 100 k	2/3 A-4	1+0	-	20	szt.	12
65		Potwierdzenie odbioru dwustronne samoprzylepne	Druk luzem	A-6	-	140	300	opak.	22
66		Księga dorężeń	Ks.a100 k	A-5	1	80	30	szt.	10
67	MS/L 3	Legitymacja Ławnika	Druk luzem	2A-7	2	220	2	opak.	26
68	MS/Rbs 2	Karta dłużnika	Druk luzem	A-4	2	220	100	opak.	20
69		Okładka ze wzmocnieniem do spraw cywilnych/karnych	Druk luzem	-	-	-	200	opak.	23

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Teresowska 15A  
 Tryb udzielania zamówienia: przetarg iścogniczy - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
 Pismo zamówienia: publikacja (L) Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
 Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne obsady druków i urządzeń sponych dla potrzeb Sdu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
 Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/03/11

*KL*

70	Okladka do spraw cywilnych/karnych	dziurkaczem czterookworowym	Druk luzem	2B-4	1	240	750	opak.	28
71		okładka do akt sprawy cywilnej/karnej	Ks. á 200 k	A-4	-	80	20	szt.	7
72		księga korespondencyjna	Druk luzem	1/3 A-4	2	80	5	opak.	27
73		Potwierdzenie odbioru z zagranicy	Druk luzem	1/3 A-4	2	80	5	opak.	27
74	Teczka firmowa	Teczka firmowa (format obwoluty po rozłożeniu - 46*31 cm; karton okładkowy biały z białym spodem, druk 1+0, 1 big, na trzeciej stronie przyklejony pasek kartonowy o wymiarach 21*5 cm (do zabezpieczenia przed wypadaniem wkładanych dokumentów)	Druk luzem	-	-	250	20	opak.	16
75	Teczka nadzoru	Teczka nadzoru (druk 2+0, 1 big, karton bielony 300g)	Druk luzem	2B-4	1	bielony 300	20	opak.	29
76	MS/Doz. 1	teczka dozoru z wklejoną maszynką (druk 1+0, 1 big, karton bielony 300g)	Druk luzem	2B-4	1	bielony 300	30	opak.	30

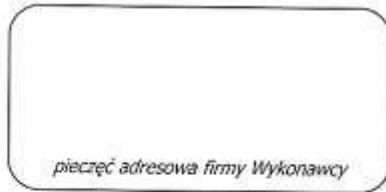
1 opakowanie zawiera 100 szt.

1. Druki i urządzenia sądowe muszą być zgodne z zarządzeniem Ministra Sprawiedliwości dotyczącym wzorów urządzeń ewidencyjnych.
2. Druki i urządzenia sądowe powinny być wykonane na papierze odpowiadającym co najmniej wymaganiom technicznym przewidzianym w polskiej normie PN-ISO 11108:2001: „Informacja i dokumentacja. Papier archiwalny. Wymagania dotyczące trwałości i wytrzymałości”.

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-013 Warszawa, ul. Tęczopoliska 15A  
 Tryb ubiegłego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
 Prawo zamówień publicznych (1, Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 799 z późn. zm.)  
 Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
 Rozsąd zamówienia, dostawa

Zamówienie numer 25/G/3/11

Kolny



**FORMULARZ OFERTOWY**

**dla Zamawiającego:  
Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie  
ul. Terespolska 15A  
03-813 Warszawa**

Niżej podpisany/i .....  
działając w imieniu i na rzecz .....  
.....  
(nazwa i siedziba Wykonawcy)  
REGON: ....., NIP: .....  
Tel. ...., Fax. ....  
e-mail .....

W związku z ogłoszeniem o postępowaniu na: „**Zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie**” - sygnatura postępowania: ZP/G/3/11, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, składam/y niniejszą ofertę:

1. Oferujemy świadczyć ww. dostawy zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, „wzorem umowy - projekcie” (załącznik nr 7 do siwz) i na podstawie cen jednostkowych wskazanych w „Kalkulacji cenowej” (załącznik nr 3 do siwz), w okresie obowiązywania umowy tj. 12 miesięcy od daty jej podpisania, za łączne wynagrodzenie:

- a) wartość bez kwoty podatku VAT: ..... zł  
(słownie złotych: .....)
- b) podatek VAT: ..... zł  
(słownie złotych: .....)
- c) wartość z kwotą podatku VAT - **cena ofertowa**: ..... zł  
(słownie złotych: .....)

2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego, w tym koszty transportu do siedziby zamawiającego wszelkich załadunków i rozładunków, cła i podatku granicznego, jeśli takie wystąpią oraz innych opłat związanych z wykonaniem w/w dostawy, a ceny brutto zawierają wszystkie w/w koszty i podatek VAT.
3. Oświadczamy, że podane w formularzu „Kalkulacja cenowa” ceny jednostkowe nie będą podlegać zmianie i waloryzacji w okresie związania ofertą oraz w okresie wykonywania umowy.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania niniejszej oferty.
5. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w ramach sukcesywnych dostaw w terminie do 5 dni roboczych od daty złożenia zamówienia.
6. Miejszem dostawy będzie magazyn Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie przy ul. Terespolskiej 15A.
7. W przypadku braków ilościowych lub wad jakościowych zapewniamy ich usunięcie w ciągu ..... (max. 3) dni roboczych od daty zgłoszenia.
8. Udzielam/y ..... (minimum 12 miesięcy) miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia licząc od dnia podpisania przez zamawiającego, odbioru zamawianych druków i urządzeń sądowych na podstawie „Dowodów dostawy”, które zawierać będą następujące dane:
  - a) nawa i adres dostawcy;
  - b) nazwa i adres odbiorcy;
  - c) data dostawy;
  - d) rodzaj i ilość dostarczanych druków i urządzeń sądowych;
  - e) potwierdzenie odbioru - czytelny podpis lub podpis z pieczęcią osobistą.
 W sytuacji, gdy gwarancja udzielana przez producenta jest dłuższa od gwarancji udzielonej przez wykonawcę obowiązuje gwarancja producenta.
9. Oświadczamy, że oferowane przez nas druki i urządzenia sądowe spełniają obowiązujące normy i parametry opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, fabrycznie nowego (nowo wytworzone w całości).
10. Oświadczamy, że akceptujemy istotne postanowienia umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w siwz, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
11. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wykazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
12. Oświadczamy, że powierzamy wykonanie następującej części zamówienia  
 .....  
 podwykonawcy .....  
 W przypadku podwykonawcy należy wskazać, którą część zamówienia będzie wykonywał podwykonawca, **w przypadku braku podwykonawcy należy ten punkt wykreślić.**
13. Wymagane wadium w kwocie 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych) zostało wniesione w dniu ..... 2011 r. w formie .....  
 Wadium wniesione w pieniądzu prosimy zwrócić na rachunek bankowy: .....
14. Do nadzorowania wykonania umowy i bieżących kontaktów z zamawiającym upoważniony/a będzie Pan/Pani ....., tel./fax. : .....
15. Niniejszą ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
16. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - 1/ Formularz „Kalkulacji cenowej”.
  - 2/ Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
  - 3/ Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 4/ Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.\*
  - 4A/Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy osób fizycznych).\*

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
 Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) Strona 28 z 43  
 Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
 Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11

*Kolij*

5/ Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia.

\* - *niepotrzebne skreślić*

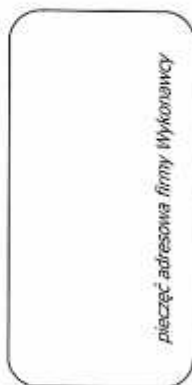
Świadomi treści art. 297 Kodeksu karnego, oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)



załącznik nr 3 do siwz



pieczęć adresowa firmy Wykonawcy

### KALKULACJA CENOWA

Lp.	Symbol	Opis Techniczny	Format	Nadruk (jednostronny, dwustronny, wielokopia)	Gramatura papieru	Zamawian a ilość	Jednostka miary (szt/opak)	Wypełnia Wykonawca				
								Jednostko wa cena netto	Wartość netto kol. 7 x kol. 9	Stawka VAT (%)	Wartość VAT kol. 10 x kol. 11 (%)	Wartość brutto kol. 10 + kol. 12
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Ks. a 50 k	Okładka twarda min. 950 g/m <sup>2</sup> , narożniki wzmocnione, okleina introligatorska typu owil, szyta nićmi z tłoczonym tytułem, strony numerowane	A3	-	80	2	szt.					
2	Ks. a 100 k	Okładka twarda min. 950 g/m <sup>2</sup> , narożniki wzmocnione, okleina introligatorska typu owil, szyta nićmi z tłoczonym tytułem, strony numerowane	A3	-	80	38	szt.					

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy-Praga-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Tenispoliska 15A  
 Tryb udzielanego zamówienia: przetarg negocjacyjny - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
 Planu zamówień publicznych (LJ Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
 Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywnie dostawy druków i urzędów sędziowskich dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy-Praga-Północ w Warszawie.  
 Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/6/3/11

KŁy

3	Ks. a 150 k	Okładka twarda min. 950 g/m <sup>2</sup> , narożniki wzmocnione, okleina introligatorska typu owil, szyta nićmi z tłoczonym tytułem, strony numerowane	A3	-	80	2	szt.				
4	Ks. a 200 k	Okładka twarda min. 950 g/m <sup>2</sup> , narożniki wzmocnione, okleina introligatorska typu owil, szyta nićmi z tłoczonym tytułem, strony numerowane	A3	-	80	20	szt.				
5	Ks. a 50 k	Okładka twarda min. 950 g/m <sup>2</sup> , narożniki wzmocnione, okleina introligatorska typu owil, szyta nićmi z tłoczonym tytułem, strony numerowane	A4	-	80	8	szt.				
6	Ks. a 100 k	Okładka twarda min. 950 g/m <sup>2</sup> , narożniki wzmocnione, okleina introligatorska typu owil, szyta nićmi z tłoczonym tytułem, strony numerowane	A4	-	80	125	szt.				
7	Ks. a 200 k	Okładka twarda min. 950 g/m <sup>2</sup> , narożniki wzmocnione, okleina introligatorska typu owil, szyta nićmi z tłoczonym tytułem, strony numerowane	A4	-	80	35	szt.				
8	Ks. a 150 k	Okładka twarda min. 950 g/m <sup>2</sup> , narożniki wzmocnione, okleina introligatorska typu owil, szyta nićmi z tłoczonym tytułem, strony numerowane	A4	-	80	6	szt.				

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-613 Warszawa, ul. Teresowska 15A  
 Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
 Pismo zamówień publicznych (L. D. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
 Przedmiot zamówienia: zakup i uruchomienie dostawy druków i urządzeń ściślejących dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
 Rodzaj zamówienia: dostawa  
 Zamówienie numer ZP/G/3/11

9	Ks. a 300 k	Okladka twarda min. 950 g/m <sup>2</sup> , narożniki wzmocnione, okleina introligatorska typu owilj, szyta nićmi z tłoczonym tytułem, strony numerowane	A4	-	80	8	szt.				
10	Ks. a 100 k	Okladka twarda min. 950 g/m <sup>2</sup> , narożniki wzmocnione, okleina introligatorska typu owilj, szyta nićmi z tłoczonym tytułem, strony numerowane	A5	-	80	50	szt.				
11	Ks. a 50 k	Okladka twarda min. 950 g/m <sup>2</sup> , narożniki wzmocnione, okleina introligatorska typu owilj, szyta nićmi z tłoczonym tytułem, strony numerowane	2/3 A4	-	80	15	szt.				
12	Ks. a 100 k	Pocztowa książka nadawcza samokopiująca	2/3 A4	1+0	-	20	szt.				
13	Legitymacja służbowa	Druk środkowy 2+0 OWIL, tytuł i godło tłoczone (jedno opakowanie zawiera 100 sztuk.)	A6	-	-	3	opak.				
14	Druk luzem	Jedno opakowanie / jeden bloczek zawiera 100 sztuk.	A5	1	70	10	opak.				
15	Druk luzem	Jedno opakowanie / jeden bloczek zawiera 100 sztuk.	A5	2	70	6	opak.				
16	Druk luzem	Jedno opakowanie zawiera 100 sztuk; format obwoluty po rozłożeniu - 46*31 cm; karton okładkowy biały z białym spodem, druk 1+0, 1 big, na trzeciej stronie przyklejony pasek kartonowy o wymiarach 21*5 cm (do	-	-	250	20	opak.				

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
Proszony o zamówienie: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sędziowskich dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa  
Zamówienie numer ZP/6/3/11

Kolaj



17	Druk luzem	zabezpieczenia przed wypadaniem wkładanych dokumentów)	A4	2	70	42	opak.			
18	Druk luzem	Jedno opakowanie / jeden bloczek zawiera 100 sztuk.	2x44	2	70	75	opak.			
19	Druk luzem	Jedno opakowanie zawiera 100 sztuk.	A5	1	200	60	opak.			
20	Druk luzem	Jedno opakowanie zawiera 100 sztuk.	A4	2	220	100	opak.			
21	Druk luzem	Druk luzem, perforacja i paski samoprzylepne po dwóch krótszych bokach (jedno opakowanie zawiera 100 sztuk.)	A6	1	140	4 800	opak.			
22	Druk luzem	Druk luzem perforacja i paski samoprzylepne po dwóch krótszych bokach (jedno opakowanie zawiera 100 sztuk.)	A6	2	140	300	opak.			
23	Okładka do akt cywilnych/karnych	Owóluka cywilna/karna ze wzmochnieniem, format po rozłożeniu 490x345 mm; karton offsetowy Alaska, gramatura 300g, biały z kremowym spodem; na grzbiecie dwustronnie pasek kanafasu o wymiarach 120*345; 7 biegów; druk 2+1; pasek kanafasu dwustronnie, dziurowanie - 4 otwory wykonane dziurkaczem czterotworowym	-	-	300	200	opak.			

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
 Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
 Arago zamówień publicznych (S.J. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
 Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń służących do potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
 Rodzaj zamówienia: dostawa  
 Zamówienie numer ZP/G/3/11

*Kelcy*

24	Druk luzem	Jedno opakowanie zawiera 100 sztuk.	A6	1	70	3	opak.		
25	Druk luzem	Jedno opakowanie zawiera 100 sztuk.	A5	-	80	10	opak.		
26	Druk luzem	Jedno opakowanie zawiera 100 sztuk.	2A-7	2	220	2	opak.		
27	Druk luzem	Jedno opakowanie zawiera 100 sztuk., papier czerny	1/3 A4	2	80	10	opak.		
28	Druk luzem	Jedno opakowanie zawiera 100 sztuk	2B-4	1	240	750	opak.		
29	Druk luzem	Jedno opakowanie zawiera 100 sztuk; druk 2+0, 1 big, karton biały 300 g	2B-4	1	300	20	opak.		
30	Druk luzem	Jedno opakowanie zawiera 100 sztuk; druk 1+0, 1 big, karton biały 300 g	2B-4	1	300	30	opak.		
<b>Cena netto (suma wartości kol. 10)</b>									
<b>Wartość VAT (liczyn ceny netto i stawki VAT .%)</b>									
<b>Cena ofertowa brutto (suma ceny netto i wartości VAT)</b>									

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(miejscowość, data)

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespońska 15A  
 Tytuł udzielenego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)  
 Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń splotowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
 Rodzaj zamówienia: dostawa  
 Zamówienie numer ZP/16/3/11

*Kly*

pieczęć adresowa firmy Wykonawcy

**Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1**  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych*  
(t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:  
**„Zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie”** - sygnatura postępowania: ZP/G/3/11

ja .....  
(imię i nazwisko)

zamieszkały .....

reprezentując firmę .....  
(nazwa firmy)

jako upoważniony na piśmie lub w rejestrze\* .....

**w imieniu reprezentowanej przez mnie firmy oświadczam, że:**

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym niniejszym postępowaniem (art. 22 ust. 1 pkt 1);
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt 2);
3. dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3);
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4);
5. na żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartej w oświadczeniu.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

**\* podkreślić właściwe, załączyć stosowne pełnomocnictwo lub wpisać właściwy rejestr**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy).**

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A

Strona 35 z 43

Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.

*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.

Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11



**Oświadczenie z art. 24 ust. 1**  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych*  
(t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:  
**„Zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie”** - sygnatura postępowania: ZP/G/3/11

Ja .....  
(imię i nazwisko)

zamieszkały .....

reprezentując firmę .....  
(nazwa firmy)

**jako upoważniony na piśmie lub w rejestrze\*** .....

**oświadczam, że reprezentowana przeze mnie firma nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

\* **podkreślić właściwe, załączyć stosowne pełnomocnictwo lub wpisać właściwy rejestr**

pieczęć adresowa firmy Wykonawcy

**Oświadczenie z art. 24 ust. 1 pkt 2**  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych*  
(t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

**dotyczy osób fizycznych**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:  
**„Zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie”** - sygnatura postępowania: ZP/G/3/11

Ja .....  
(imię i nazwisko)

zamieszkały .....

**oświadczam, że będąc osobą fizyczną nie podlegam wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) tzn.

z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Klis

pieczęć adresowa firmy Wykonawcy

**WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH DOSTAW  
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny spełnienia został dokonany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający żąda wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Przez zakres niezbędny do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia należy rozumieć wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 1 (jednej) dostawy odpowiadającej przedmiotowi zamówienia o wartości co najmniej 50.000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych), przez dostawę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia zamawiający rozumie dostawę polegającą na dostarczeniu przez wykonawcę druków lub urządzeń sądowych jednemu zamawiającemu, w okresie 12 miesięcy. Do wymienionych w wykazie dostaw zamawiający żąda załączenia dokumentów potwierdzających, że każda z tych dostaw została wykonana lub jest wykonywana należyście, zgodnie z wymogami Rozdziału V ust. 1 pkt 2 siwz.

Lp.	Przedmiot dostawy	Nazwa zamawiającego	Wartość dostawy (brutto)	Termin realizacji umowy dostawy	
				od	do
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

.....  
(miejscowość, data).....  
(podpis uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
 Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Strona 38 z 43

Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.

Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11

Kls

**WZÓR UMOWY - PROJEKT****UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... 2011 r. w Warszawie, pomiędzy:  
Sądem Rejonowym dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy ul. Terespolskiej 15A, NIP: 113-258-56-47, Regon: 140318558, zwanym w dalszej części umowy "**Zamawiającym**", w imieniu którego działa:

Katarzyna Kadej - Kierownik Finansowy Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie

a:

Firmą ..... mającą swą siedzibę w ..... przy ul. ...., działającą w oparciu o wpis do ..... prowadzonego przez ..... za numerem ....., NIP: ....., Regon: ....., zwaną w dalszej części umowy "**Wykonawcą**", którą reprezentuje:

.....

W wyniku udzielenia zamówienia publicznego nr **ZP/G/3/11** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1****Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie oraz sukcesywna dostawa druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie w rodzajach, formatach, ilościach określonych w formularzu „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Obowiązujące druki i urządzenia sądowe” (załącznik nr 1 do umowy) i cenach określonych w formularzu „Kalkulacja cenowa (załącznik nr 2 do umowy), złożonych wraz z ofertą Wykonawcy z dnia .....
2. Rodzaje druków i urządzeń sądowych w ramach ustalonych formatów, będą przez Zamawiającego szczegółowo określone przy składaniu każdorazowego zapotrzebowania na dostawę i będą odpowiadały aktualnym wymaganiom i wzorom ustalonym przez Ministerstwo Sprawiedliwości.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości określonych w załączniku nr 1 druków i urządzeń sądowych w zależności od zweryfikowanego przez Zamawiającego zapotrzebowania.
4. W sytuacji, gdy ostateczne zapotrzebowanie na dany rodzaj druków i urządzeń sądowych, w obrębie danego formatu druków, przewyższy ilość ustaloną w załączniku nr 1, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dodatkową ilość asortymentu, przy zachowaniu tych samych parametrów i cen określonych w załączniku nr 2 z zastrzeżeniem, że ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć określonej w ofercie Wykonawcy z dnia ..... ceny umowy.
5. Ograniczenie zakresu przedmiotu umowy nie będzie upoważniało Wykonawcy do dochodzenia jakiegokolwiek odszkodowania, w tym do żądania odbioru i zapłaty za nie zamówiony asortyment.

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
*Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Strona 39 z 43

Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywna dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.  
Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11

Kolig

W przypadku ograniczenia przedmiotu umowy łączne wynagrodzenie określone w ofercie Wykonawcy z dnia ..... ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu.

## § 2

### Termin realizacji umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia ..... do dnia ....., chyba że całość dostaw wynikających z umowy lub kwota przeznaczona na realizację niniejszej umowy, określona w § 5 ust. 2, zostanie wyczerpana przed upływem tego terminu.

## § 3

### Zasady i warunki dostawy

1. Druki i urządzenia sądowe będą dostarczane w terminie do 5 (pięciu) dni roboczych od daty złożenia zamówienia, w godzinach: 9.00 - 15.00, od poniedziałku do piątku. Zamówienie będzie składane każdorazowo przez Zamawiającego telefonicznie lub faksem.
2. Miejscem dokonywania sukcesywnych dostaw jest magazyn druków Zamawiającego, znajdujący się w jego siedzibie przy ul. Terespolskiej 15A w Warszawie.
3. Dostawy będą realizowane transportem Wykonawcy i na jego koszt. Wykonawca powiadomi telefonicznie Zamawiającego na 2 (dwa) dni przed planowanym terminem dostawy.
4. Przedmiot umowy dostarczony będzie Zamawiającemu w opakowaniu zabezpieczonym przed uszkodzeniem podczas transportu, przy czym na każdym opakowaniu Wykonawca zamieści symbole oraz dane o ilościach asortymentu w nich zawartych.
5. Opisane w załączniku nr 1 druki o gramaturze 70 g dostarczane będą w blokach po 100 szt. druków w jednym bloku, a cały asortyment, stanowiący przedmiot umowy, dostarczany będzie Zamawiającemu w opakowaniach o wielkości uzgodnionej z osobą powołaną przez Zamawiającego w § 8 ust. 1 do bezpośredniego nadzorowania wykonania umowy.
6. Potwierdzeniem dostarczenia i wydania przedmiotu umowy będzie „Dowód dostawy”, potwierdzony przez Zamawiającego, który zawierać będzie następujące dane:
  - a) nawa i adres dostawcy;
  - b) nazwa i adres odbiorcy;
  - c) data dostawy;
  - d) rodzaj i ilość dostarczanych druków i urządzeń sądowych;
  - e) potwierdzenie odbioru - czytelny podpis lub podpis z pieczęcią osobistą.
7. Z chwilą podpisania „Dowodu dostawy” przejdą na Zamawiającego korzyści i ciężary związane z przedmiotem umowy oraz niebezpieczeństwo jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia.
8. Braki ilościowe oraz wady jakościowe stwierdzone przez Zamawiającego po dostawie przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt (łącznie z kosztami transportu i dojazdu) w terminie 3 (trzech) dni roboczych od dnia zgłoszenia.
9. Do terminów określonych jako dni robocze nie wlicza się dni ustawowo i urzędowo wolnych od pracy.
10. Skutki finansowe wynikłe z wadliwego i nieterminowego wykonania dostawy ponosić będzie Wykonawca.

## § 4

### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne dostarczonego przedmiotu umowy, w tym za ewentualne roszczenia osób trzecich.
2. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw, o których mowa w ust. 1.

## § 5

### Cena umowy

1. Wartość umowy (bez podatku VAT) zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi: ..... zł (słownie: .....).
2. Cena umowy (z podatkiem VAT) zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi: ..... zł

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A  
Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Strona 40 z 43

Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.

Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11

Kolys



(słownie: .....), w tym 23% podatek VAT.

3. Cena wskazana w ust. 2, zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem i dostawą druków i urządzeń sądowych, w tym zawiera obowiązujący podatek VAT oraz obejmuje wszelkie należności publicznoprawne, jak i wszystkie inne koszty, jakie powstaną w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Ceny jednostkowe dla asortymentu określonego w załączniku nr 1 do umowy oraz dla formatów druków i urządzeń sądowych określonych w załączniku nr 2 do umowy są stałe i nie ulegną zmianie przez okres obowiązywania umowy.
5. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie może przekroczyć ceny umowy określonej w ust. 2.

## § 6

### Warunki płatności

1. Zapłata należności następować będzie sukcesywnie za poszczególne dostawy i dokonywana będzie przez Zamawiającego po dostarczeniu zamówionego asortymentu, poleceniem przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za poszczególne dostawy obliczane będzie na podstawie potwierdzonego bez zastrzeżeń przez osoby powołane do kontaktów i bezpośredniego nadzorowania wykonywania umowy - „Dowodu dostawy”, tj. przez pomnożenie ilości faktycznie dostarczonego asortymentu i cen jednostkowych określonych w załączniku nr 2 do umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie „Dowód dostawy”, o którym mowa w ust. 2.
4. Sumą należności z wszystkich faktur wystawionych przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć ceny umowy, o której mowa w § 5 ust. 2.
5. Zamawiający zapłaci należność, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za dzień płatności faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
7. Faktury wystawiane będą na Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, ul. Terespolska 15A, NIP: 113-258-56-47, Regon: 140318558. Płatnikiem będzie Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.

## § 7

### Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu dostarczenie przedmiotu umowy oryginalnego i fabrycznie nowego, należytej jakości, wolnego od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na będący przedmiotem niniejszej umowy asortyment na okres 12 miesięcy.
3. Bieg terminu gwarancji dla każdej partii asortymentu dostarczonego w danej dostawie rozpoczyna się z dniem podpisania „Dowodu dostawy” dla tej dostawy.

## § 8

### Nadzór prawidłowego wykonania przedmiotu umowy

1. Zamawiający powołuje do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą oraz do nadzorowania realizacji umowy Panią ....., tel./fax. ....
2. Wykonawca powołuje do nadzorowania realizacji niniejszej umowy i kontaktów z Zamawiającym ....., tel./fax. ....

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A

Strona 41 z 43

Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ

w Warszawie.

Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11

*Kelcy*

## § 9

### Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 3 ust. 1 oraz w § 3 ust. 8, gdy zwłoka powstała z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1% ceny umowy, określonej w § 5 ust. 2, za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli zwłoka w terminach, o których mowa w § 3 ust. 1 oraz w § 3 ust. 8 przekroczy 14 dni, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym i niezależnie od postanowień ust. 1 naliczyć karę umowną w wysokości 10% ceny umowy, określonej w § 5 ust. 2. Nie dotyczy to sytuacji, gdy zwłoka powstała z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po drugiej Stronie, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 10 % ceny umowy, określonej w § 5 ust. 2.
4. Przewidziane w tym paragrafie kary umowne nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy szkoda przekroczy wartość ustalonej kary.
5. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie straty poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałe w czasie wykonywania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wynikłe z wadliwego lub nieterminowego wykonania umowy.
6. Naprawienie szkód, o których mowa w ust. 5, obejmuje wyłącznie rzeczywiste straty Zamawiającego lub osób trzecich.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności lub na zapłatę kar umownych na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
8. Za zwłokę w płatnościach z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem zwłoki zawinionej przez Wykonawcę, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

## § 10

### Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Każda ze Stron może od umowy odstąpić lub ją rozwiązać w trybie natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez drugą Stronę istotnych warunków umowy oraz w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym i Prawie zamówień publicznych. Przepis § 9 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
2. Odstąpienie i rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach - art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
4. Zamawiający może odstąpić od umowy lub zmniejszyć jej zakres w przypadku braku środków finansowych przyznawanych corocznie w ramach budżetu przez dysponenta właściwego stopnia na realizację niniejszego zamówienia, bądź w przypadku wcześniejszego zrealizowania kwoty określonej w § 5 ust. 2.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy na zasadach określonych w ust. 3 i ust. 4, skutki określone w § 9 ust. 3 nie mają zastosowania a Wykonawcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy.

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zgody obu Stron i formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć realizacji umowy innemu wykonawcy, ani też przenieść na niego swoich praw wynikających z umowy.
3. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 2, Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od umowy. Przepis § 9 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego

Zamawiający: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, adres: 03-813 Warszawa, ul. Terespolska 15A

Strona 42 z 43

Tryb udzielanego zamówienia: przetarg nieograniczony - zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29.01.2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Przedmiot zamówienia: zakup i sukcesywne dostawy druków i urządzeń sądowych dla potrzeb Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.

Rodzaj zamówienia: dostawa

Zamówienie numer ZP/G/3/11

- i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
5. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z niniejszą umową, jednak w przypadku gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
  6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

#### § 12

#### Załączniki do umowy

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

- 1) załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Obowiązujące druki i urządzenia sądowe,
- 2) załącznik nr 2 - Wypełniony przez Wykonawcę formularz „Kalkulacja cenowa”,
- 3) załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy z dnia .....

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

