

## Plan działalności Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi – Północ w Warszawie na rok 2018

### CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2018

L.p.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienia do dokumentu o charakterze strategicznym
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1.	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości	Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądu w których mediacja może być zastosowana	1,0%	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zapewnienie stałej aktualizacji informacji udostępnianych na stronie internetowej tut. Sądu.</li> <li>2. Realizacja zadań wynikających z przepisów dot. polubownych metod rozwiązywania sporów.</li> <li>3. Propagowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediacje).</li> <li>4. Realizacja zadań wynikających z przepisów ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.</li> <li>5. Zapewnienie ciągłości działania systemów IT.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komunikat Ministra Sprawiedliwości z dnia 15 grudnia 2015 roku w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie kontroli zarządczej dla działu administracji rządowej – sprawiedliwość.</li> <li>2. Plan działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2018</li> <li>3. Plan działalności Apelacji Warszawskiej na 2018 rok.</li> <li>4. Plan działalności SOWP na 2018 rok</li> </ol>

L.p.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienia do dokumentu o charakterze strategicznym
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
		Średni czas trwania (dotychczas: sprawność) postępowań sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji w miesiącach)	5,6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wewnętrzny nadzór Prezesa Sądu nad działalnością administracyjną.</li> <li>2. Działalność administracyjna Dyrektora Sądu polegająca na zapewnieniu odpowiednich warunków techniczno-organizacyjnych oraz majątkowych funkcjonowania Sądu i wykonywania przez Sąd zadań.</li> <li>3. Wykonywanie czynności nadzorczych nad przebiegiem postępowań sądowych przez Przewodniczących Wydziałów.</li> <li>4. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą w poszczególnych pionach orzeczniczych i podejmowanie działań mających na celu proporcjonalne obciążenie pracą.</li> <li>5. Zapewnienie optymalnej obsady w ramach obecnych limitów etatów.</li> <li>6. Utrzymanie i rozwój narzędzi informatycznych służących poprawie sprawności funkcjonowania systemu wymiaru sprawiedliwości.</li> <li>7. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych wszystkich grup zawodowych tut. Sądu poprzez udział w szkoleniach, warsztatach i konferencjach, w tym propagowanie korzystania przez pracowników wszystkich grup zawodowych z form doskonalenia zawodowego prowadzonego przez Krajową Szkołę Sądownictwa i Prokuratury.</li> <li>8. Wnioskowanie o zwiększenie liczby etatów referendarskich adekwatnie do ilości zadań do wykonania przypisanych zmieniającymi się przepisami (kpk, kpc).</li> <li>9. Wnioskowanie o zwiększenie liczby etatów urzędniczych do poziomu adekwatnego do ilości nałożonych na sąd zadań umożliwiającego ich sprawną realizację.</li> <li>10. Monitorowanie wskaźnika zaległości, opanowania wpływu i czasu trwania postępowania.</li> <li>11. Realizacja, utrzymanie i ciągły rozwój projektów informatycznych w</li> </ol>	

L.p.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienia do dokumentu o charakterze strategicznym
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
		<p>Wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji</p> <p>Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego</p>	<p>98,0%</p> <p>0,5</p>	<p>szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Portal Informacyjny</li> <li>➤ Portal orzeczeń</li> <li>➤ E-protokół</li> <li>➤ SWOR</li> <li>➤ PESEL- SAD</li> <li>➤ NOE-SAD</li> <li>➤ SUPEROBOI</li> <li>➤ E-PUAP</li> <li>➤ OrCom Należności Sądowe (NS)</li> <li>➤ system informatyczny do obsługi e-płatności</li> </ul> <p>12. Wprowadzenie znaków opłaty sądowej w formie elektronicznej.</p> <p>13. Doskonalenie systemu Kontroli Zarządczej.</p> <p>14. Podnoszenie jakości świadczonych przez pracowników BOI usług i ich dostępności.</p>	

CZĘŚĆ B: Cele priorytetowe wynikające z budżetu państwa w układzie zadaniowym do realizacji w roku 2018

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Podzadania budżetowe służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5
1	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem).	99,0%	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Działalność orzecznicza- piony: karny i cywilny.</li> <li>2. Wykonywanie orzeczeń wydanych przez sądy powszechne.</li> <li>3. Zarządzanie i nadzór administracyjny nad działalnością sądów powszechnych.</li> <li>4. Wsparcie administracyjne i logistyczne sądów powszechnych</li> <li>5. Działalność na rzecz ułatwienia dostępu do wymiaru sprawiedliwości.</li> </ol>

Warszawa, dnia 29 grudnia 2017 roku

PREZES  
Sądu Rejonowego dla Warszawy  
Pragi-Północ w Warszawie

.....  
Anna Bojarska  
podpis Prezesa Sądu

DYREKTOR  
Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ  
w Warszawie

.....  
podpis Dyrektora Sądu